

ART. 17 BIS "SERVIZIO CIVICO"

SCOPO DEL SERVIZIO

Il Servizio Civico in alternativa all'assistenza economica, ha come scopo la promozione valorizzazione della dignità della persona, favorendo la sua integrazione nel tessuto sociale di appartenenza, mediante l'impiego della stessa in attività lavorative a favore della collettività.

Le attività che l'Amministrazione Comunale intende promuovere per evitare ogni forma di mero assistenzialismo, sono rivolte ai cittadini disoccupati, che versano in grave stato di indigenza economica purché siano idonei allo svolgimento di un'attività lavorativa.

DESTINATARI DEL SERVIZIO

Possono accedere al Servizio persone di ambo i sessi di età compresa tra i 18 ed i 65 anni, residenti da oltre un anno a Villafranca Sicula e privi di occupazione, che versano in precarie condizioni economiche.

L'accesso al Servizio è consentito ad uno solo dei seguenti componenti il nucleo familiare:

- 1) Capo famiglia disoccupato;
- 2) Ragazze madri con figli a carico;
- 3) Vedove senza alcun reddito;
- 4) Donne senza alcun reddito il cui coniuge impossibilitato a svolgere attività lavorativa per malattia e/ o detenzione;
- 5) Soggetti separati con provvedimento giudiziale o divorziati senza prole o con prole minore senza alcun reddito;
- 6) Soggetti soli, privi di alcun supporto familiare e senza nessun reddito;

TIPOLOGIE DELLE ATTIVITA'

Le attività socio-assistenziali previste sono volte essenzialmente a rimuovere situazioni di disagio socio-economico e familiare.

Le attività da effettuare mediante il Servizio Civico sono:

- custodia dei vari uffici comunali e scuole;
 - salvaguardia e manutenzione del verde pubblico;
 - pulizia di uffici comunali,
 - supporto refezione scolastica e scuole;
 - servizi d'aiuto a persone disabili e anziani
 - pulizia del paese;
 - ogni altra attività che l'Amministrazione Comunale ritenga utile promuovere in base alle esigenze del territorio, purché consenta l'inserimento sociale ai soggetti che sono chiamati ad espletarla.
- L'accettazione da parte dell'interessato, delle attività assegnate è requisito fondamentale per l'accesso al Servizio stesso.

MODALITA' D'ATTUAZIONE

L'espletamento del servizio, affidato in base al presente Regolamento, non costituisce rapporto di lavoro subordinato, né di carattere pubblico, né di carattere privato, né a tempo determinato, né indeterminato e trattandosi di attività a carattere meramente occasionale, le relative prestazioni non sono soggette ad IVA.

Ogni assistito che presterà servizio civico riceverà un compenso forfettario mensile di € 300.00 per un'attività di 3 ore giornaliere e per trenta giorni lavorativi per un periodo massimo di tre mesi nell'arco dell'anno. La durata della prestazione ed il relativo compenso dovuto ad ogni richiedente verranno stabiliti dall'Amministrazione Comunale, in base al punteggio riportato nella graduatoria salvo per quei casi tendenti a sanare situazioni eccezionali. (eventi imprevedibili)

MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO

Per essere inseriti nella graduatoria, i cittadini interessati, dovranno presentare a seguito di Bando reso pubblico per un minimo di gg. 20, apposita istanza, redatta su modulo predisposto dall' ufficio S. S. P. del Comune di Villafranca Sicula.

Nell'istanza dovranno essere dichiarati:

- lo stato di disoccupazione;
- la composizione del nucleo familiare;
- la mancata presentazione di analoga istanza da parte di altri componenti il nucleo familiare del richiedente;
- l' avere o no usufruito, nel corso dell'anno o in quello precedente alla presentazione dell'istanza, di altro servizio civico e/o di borse lavoro;
- la disponibilità a prestare la propria opera consapevole che in nessun caso detta prestazione può assumere il carattere di lavoro subordinato nei confronti dell'Amministrazione;
- la presenza o no di figli minorenni;
- lo stato civile;

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- certificato ISE dell'anno precedente completo di dichiarazione sostitutiva unica per tutti i componenti il nucleo familiare rilasciato dai CAF;
- certificato medico attestante l'idoneità fisica a svolgere le attività di cui all'art. 3 del presente Regolamento;
- Le spese mediche documentate verranno detratte dal reddito per l'attribuzione della fascia di appartenenza;

Concorrono alla determinazione del reddito del nucleo familiare, inoltre, le seguenti entrate:

- le pensioni, le rendite di qualsiasi natura e/o qualunque altra somma, godute da tutti i componenti il nucleo familiare, conviventi con il richiedente;
- gli assegni familiari;
- le pensioni di inabilità;

La succitata situazione reddituale ed economica può essere comprovata con autocertificazione da parte dell'interessato.

L'Amministrazione, procederà a idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Qualora venga accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese, fatte salvo le dichiarazioni di legge, il richiedente decadrà immediatamente dal beneficio concessogli, con l'obbligo di restituzione delle somme, fino a quel momento indebitamente percepite.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

I Servizi Sociali Comunali provvederanno, mediante costituzione di apposito gruppo di lavoro, all'esame delle istanze e alla formulazione della graduatoria da definire e da approvare con delibera del Capo Settore, pubblicata a norma di legge.

Il gruppo di lavoro sarà composto:

- 1) dal Dirigente del Settore Solidarietà Sociale che la presiede;
- 2) dal Responsabile del Servizio Solidarietà Sociale;
- 3) dall'Assessore ai Servizi Sociali;

CRITERI DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

LA graduatoria degli aventi diritto sarà compilata dai Servizi Sociali, nel rispetto dei seguenti criteri

- **DISOCCUPAZIONE** Per il periodo di disoccupazione superiore ad un anno
punti 1

- **REDDITO FAMILIARE**

Fino a € 999,00	punti 10
da € 1.000,00 a € 2.999,00	punti 8
da € 3.000,00 a € 4.999,00	punti 5
da € 5.000,00 a € 6.999,00	punti 3

- **PROLE** Per ogni figlio minorenn

	punti 1
se trattasi di orfano o di minore con genitori separati o divorziati	punti 3

- **CONIUGE** se il coniuge del richiedente sia detenuto o agli arresti domiciliari ovvero sia stato impossibilitato allo svolgimento di una attività lavorativa a causa di malattia

	punti 5
--	----------------

- **SEPARATI CON PROVVEDIMENTO GIUDIZIALE O DIVORZIATI** **punti 6**
VEDOVE SENZA ALCUN REDDITO **punti 3**

- **ALLOGGIO IN LOCAZIONE** **punti 1**

Le domande con redditi superiori a € 7.000,00 verranno escluse dalla graduatoria.

Il reddito di riferimento è quello percepito dall'intero nucleo familiare nell'anno precedente a quello di presentazione della domanda.

Gli utenti che hanno già usufruito, nell'anno precedente alla presentazione della domanda, di qualsiasi altra attività di servizio civico e/o borse lavoro saranno inseriti in una graduatoria a parte ed avviati al servizio non appena si esaurirà la graduatoria di coloro che per la prima volta si accingeranno al servizio.

A parità di punteggio sarà avviato al Servizio la persona più giovane di età.

RINUNCIA

La rinuncia espressa al momento dell'invito a svolgere l'attività assegnata, tranne che per gravi motivi documentati verranno messi in coda alla graduatoria.

RECESSO

I beneficiari avviati all'attività lavorativa, possono, per giustificati motivi, recedere dall'incarico affidato, previa tempestiva comunicazione scritta, protocollata e inviata ai Servizi Sociali che provvede alla sostituzione mediante scorrimento della graduatoria.

DICHIARAZIONE ADDETTI SERVIZIO

L'espletamento delle attività previste dal Servizio civico è subordinato alla acquisizione agli atti dell'Ufficio, di apposita dichiarazione da parte degli ammessi con la quale attestino di conoscere che l'attività prestata non può essere considerata "lavorativa", a nessun effetto di legge.

ASSICURAZIONE – CONTROLLI

I Servizi Sociali provvederanno ad assicurare agli assistiti sia contro gli infortuni che dovessero subire durante la prestazione dell'opera sia per la responsabilità civile nei confronti dei terzi.

PAGAMENTO DELL'ASSEGNO ECONOMICO

Il pagamento dell'assegno economico previsto, di cui all'art. 4 comma 3, non soggetto a ritenuta, sarà effettuato mensilmente, dall'Ufficio Finanziario, in base alla determinazione di liquidazione, adottata dai Servizi Sociali. L'assegno corrisposto, è equiparato all'intervento di assistenza economica erogato a soggetti in stato di bisogno, essendo l'attività espletata, volta esclusivamente al reinserimento del cittadino nel tessuto sociale di appartenenza.