



COMUNE DI VILAFRANCA SICULA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Tel: 0925-550041 - pec: protocollo.vs@asmepec.it - e-mail: protocollo@comune.villafrancasicula.ag.it - C.F. 83001990841

COPIA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE

Delibera N. 11 DEL 30-06-2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, AMMINISTRAZIONE DIGITALE, TRASPARENZA AMMINISTRAIVA E GESTIONE DOCUMENTALE INFORMATICA.

L'anno duemilaventisei il giorno trenta del mese di Giugno alle ore 17:35 e seguenti nella sala consiliare "Giuseppe Cascio" sita al primo piano del Palazzo Comunale nella Sede Municipale, a seguito di determinazione del Presidente del Consiglio Comunale, convocato ai sensi dell'art. 19, 3° comma, della L.R. 7/92 come integrato dall'art. 43 della L.R. 26/1993 e dell'art. 22 del vigente Statuto Comunale, si è riunito in sessione ordinaria ed in seduta di inizio disciplinata dal 1° comma dell'art. 30 della L.R. 6-3-86, n. 9, risultano all'appello nominale:

		PRESENTE	ASSENTE
1)	TRAFFICANTI FILIPPO	X	
2)	GIRGENTI VANESSA	X	
3)	PETRUSA ANTONINO		X
4)	BELLAVIA CARMELA	X	
5)	CILLUFFO GIUSEPPINA	X	
6)	ZAGARELLA ONOFRIA	X	
7)	SCARPINATO ANTONIO	X	
8)	PUMILIA GIANVITO	X	
9)	D'ANGELO RENATO	X	
10)	BALSAMO DOMENICO	X	

Assegnati n.	10	Presenti n.	9
In carica n.	10	Assenti n.	1

La seduta è pubblica.

ASSUME la Presidenza il consigliere, **FILIPPO TRAFFICANTI**, nella qualità di Presidente del Consiglio Comunale.

PARTECIPA alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario comunale, **dott.ssa VALERIA INGOGLIA**.

È PRESENTE, a supporto della Presidenza, il Sig. **CANNELLA VINCENZO**.

SONO, ALTRESÌ, presenti: il Sindaco **SORTINO ROSARIO**, il VICE SINDACO **BUSCEMI SALVATORE** e l'Assessore **GIAMBRONE GIOVANNI**.

SONO, ALTRESÌ, presenti la dr.ssa **ANTONELLA MARIA SCICLI**, il Dr. **ANTONIO PIRO** e l'Arch. Ing. **GIUSEPPE NERI**.

IL PRESIDENTE, constata la presenza di n. 9 Consiglieri, ha riconosciuto essere legale il numero degli intervenuti e dichiara di passare alla trattazione del punto n. 3 all'ordine del giorno;

IL PRESIDENTE, dà lettura e illustra la proposta di deliberazione posta al punto n. 3 dell'ordine del giorno avente ad oggetto:

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, AMMINISTRAZIONE DIGITALE, TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E GESTIONE DOCUMENTALE INFORMATICA.

IL PRESIDENTE legge l'oggetto della proposta e la illustra:

“Ho fatto una piccola sintesi di quello che nello specifico andrà a modificare il vecchio regolamento. Il nuovo regolamento recepisce le evoluzioni normative in materia di protezione dei dati personali, amministrazione digitale trasparenza amministrativa e soprattutto gestione documentale informatica. Nello specifico, per la convocazione e le comunicazioni passeremo dalla modalità tradizionale di notifica con consegna materiale dell'avviso tramite messo comunale (e, ciò, non per volontà di questa presidenza ma perché il vecchio regolamento prevedeva soltanto questa tipologia di notifica) alla notifica tramite PEC con un domicilio digitale utilizzando quindi strumenti digitali che ormai sono in uso appunto nella maggior parte delle pubbliche amministrazioni e tramite accesso all'area riservata che ogni consigliere comunale sicuramente avrà. Inoltre, nel processo del consiglio comunale si potrà pure prevedere l'accesso al voto elettronico; quindi va a introdurre delle novità che ci portano a passo con le altre amministrazioni comunali. Una cosa importante è la possibilità dello svolgimento in videoconferenza per chi fosse impossibilitato, previa presentazione di relativa giustificazione attestante la causa. questi sono i punti più salienti che ho riassunto per dare dimostrazione delle differenze tra il nuovo regolamento e il vecchio”.

IL PRESIDENTE chiede se ci sono interventi.

Interviene **BALSAMO** il quale dichiara che le novità sono accette. Chiede, poi, visto che all'art.14 si parla delle Commissioni Consiliari, se c'è intenzione di costituirle.

Interviene il **PRESIDENTE** dicendo che sicuramente è un lavoro importante che si farà eventualmente insieme alla minoranza, perché nel lavoro in commissione c'è la rappresentanza della maggioranza e della minoranza; che dovranno essere valutati i costi non solo legati al personale ma anche ad eventuali ulteriori gettoni di presenza; che la questione andrà approfondita ma che se è stata lasciata all'interno del Regolamento è perché l'intenzione c'è.

IL PRESIDENTE chiede se ci sono altri interventi.

NESSUNO chiede di intervenire.

IL PRESIDENTE mette ai voti la proposta, per alzata di mano, con il seguente esito: Unanimità

Per quanto sopra

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta;

VISTO che la stessa è munita dei pareri prescritti dall'art 1, comma 1, della L.R. 11.12.1991 n. 48 e successive modifiche e integrazioni, con la modifica di cui all'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n.30;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CONSTATATO che, data la natura di mero atto di indirizzo della presente proposta, non si rende necessaria l'acquisizione dei pareri di regolarità contabile previsti dal sopra citato art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

con la votazione di Unanimità, con voti 9 favorevoli espressi per alzata di mano.

DELIBERA

DI APPROVARE, con la votazione sopra riportata, l'allegata proposta 14 del 25-06-2026 avente ad oggetto:

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, AMMINISTRAZIONE DIGITALE, TRASPARENZA AMMINISTRAIVA E GESTIONE DOCUMENTALE INFORMATICA.



COMUNE DI VILAFRANCA SICULA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Tel: 0925-550041 - pec: protocollo.vs@asmepec.it - e-mail: protocollo@comune.villafrancasicula.ag.it - C.F. 83001990841

AREA I AMMINISTRATIVA

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DELIBERATIVO DI C.C.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, AMMINISTRAZIONE DIGITALE, TRASPARENZA AMMINISTRAIVA E GESTIONE DOCUMENTALE INFORMATICA.

Il Proponente in riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone al Consiglio Comunale la proposta di delibera nel testo che segue:

PREMESSO che il vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. del, necessita di un significativo aggiornamento al fine di recepire le evoluzioni normative intervenute negli ultimi anni in materia di protezione dei dati personali, amministrazione digitale, trasparenza amministrativa e gestione documentale informatica;

RICHIAMATO il parere tecnico del DPO dell'Ente Dott. Antonio Di Giovanni, trasmesso all'indirizzo di posta del Segretario Comunale in data 19.06.2026;

DATO ATTO che:

- l'articolo 5 del vigente Regolamento in materia di sedute segrete continua a richiamare la nozione di "dati sensibili" e la legge n. 675/1996, riferimenti normativi ormai superati dall'entrata in vigore del Regolamento (UE) 2016/679 e dal D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018; la predetta disposizione necessita, inoltre, di essere integrata al fine di individuare in maniera più puntuale le ipotesi nelle quali il principio generale di pubblicità delle sedute può subire limitazioni in ragione della necessità di tutelare i diritti e le libertà fondamentali degli interessati;
- l'articolo 11 non richiama espressamente i limiti derivanti dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali e dalla consolidata giurisprudenza amministrativa che riconosce

la particolare ampiezza del diritto di accesso dei consiglieri comunali, subordinandone tuttavia l'esercizio alla sussistenza di finalità istituzionali direttamente connesse al mandato elettivo;

- l'articolo 14 concernente le commissioni consiliari non richiama espressamente i principi di protezione dei dati personali nonché la necessità che le richieste di informazioni e documentazione risultino pertinenti rispetto alle funzioni esercitate dall'organo collegiale;
- gli articoli 22 e 23 non recepiscono l'evoluzione normativa intervenuta in materia di amministrazione digitale non contenendo riferimenti alla possibilità di utilizzo di sistemi di gestione documentale, piattaforme informatiche, aree riservate, fascicoli elettronici o strumenti di autenticazione informatica per la consultazione della documentazione da parte dei consiglieri;

PRESO ATTO che il vigente regolamento:

- non contempla il ricorso agli strumenti di comunicazione digitale oggi ordinariamente utilizzati dalle pubbliche amministrazioni, non disciplina le modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza o in modalità mista, né individua le misure organizzative e tecniche necessarie per assicurare l'identificazione dei partecipanti, la verifica del numero legale, la validità delle votazioni e la sicurezza delle comunicazioni elettroniche;
- non contiene specifici richiami ai principi di minimizzazione, proporzionalità e limitazione della diffusione dei dati personali che devono caratterizzare ogni forma di pubblicazione online effettuata dalla pubblica amministrazione sotto il profilo della disciplina della pubblicazione degli atti e dei verbali consiliari.

VISTA, pertanto, la necessità di procedere all'aggiornamento dei riferimenti normativi, all'introduzione della disciplina delle sedute telematiche, all'adeguamento delle modalità di convocazione e deposito degli atti alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale e all'integrazione delle necessarie garanzie in materia di protezione dei dati personali e trasparenza amministrativa;

CONSIDERATO che il nuovo Regolamento, allegato alla presente, recepisce tali indicazioni introducendo:

1. l'adeguamento alle norme in materia di protezione dei dati personali nel trattamento delle informazioni istituzionali e nelle pubblicazioni online;
2. la disciplina delle sedute in modalità telematica/mista;
3. le modalità di notifica digitale e consultazione degli atti tramite strumenti informatici;

VISTI:

- il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- il D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy);
- il D.Lgs. 82/2005 (Codice Amministrazione Digitale);
- il D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza;

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE

1. **DI APPROVARE** il nuovo "Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale", che si allega alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
2. **DI STABILIRE** che il nuovo Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio online, con contestuale abrogazione di ogni precedente disposizione regolamentare contrastante.
3. **DI DARE ATTO** che, in attuazione del presente Regolamento, l'Amministrazione provvederà agli adempimenti consequenziali richiesti dal parere tecnico citato in premessa, ovvero:
 - Aggiornamento del Registro dei Trattamenti e adozione della necessaria informativa privacy (GDPR);
 - Formalizzazione delle misure di sicurezza per l'accesso ai documenti digitali da parte dei Consiglieri;
4. **DI DARE MANDATO** al Segretario Comunale di procedere alla pubblicazione dell'atto e di curare ogni necessaria attività di formazione/informazione per i consiglieri e il personale addetto, finalizzata a garantire la corretta applicazione delle nuove norme di riservatezza e gestione digitale.
5. **DI DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.



COMUNE DI VILLAFRANCA SICULA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, AMMINISTRAZIONE DIGITALE, TRASPARENZA AMMINISTRAIVA E GESTIONE DOCUMENTALE INFORMATICA.

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

(Art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, Art.53, Legge n° 142/90 e L.R. n° 48/91 ss.mm.i)

IL RESPONSABILE

In ordine alla Regolarità Tecnica della presente proposta, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime:

PARERE Favorevole

Villafranca Sicula, 25-06-2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to AVV. SALVATORE DAZZO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del DLgs 07/03/2005 n.82 e s.m.i.(CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Villafranca Sicula ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to FILIPPO TRAFFICANTI

**IL CONSIGLIERE
ANZIANO**
F.to VANESSA GIRGENTI
Vanessa Girenti

**IL SEGRETARIO
GENERALE**
F.to dott.ssa VALERIA
INGOGLIA

Valeria Ingozia

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.